

## 記入例

申請者コードが不明な方は、お手数ですが下記連絡先までお問合せ下さい。

①下表太枠内をご記入下さい。

メール登録内容 (新規登録、変更登録、削除)	申請者コード	申請者名	担当者名	最大メール受信サイズ (分割希望サイズ) MB	メール宛先 TO ①
<b>新規登録</b>	<b>12345601</b>	<b>×××商事株式会社 △△△部</b>	<b>文化 太郎</b>	-	mail-1@xxxxsyouji.or.jp

※同一の申請者コードに複数の担当者がおられる場合には、上記表の2行目以降にご記入下さい。

②ファイルを入力していただいた方のパソコンにExcel形式で保存します。

**×××商事株式会社△△△部文化太郎(123456-01)**

③保存したファイルを下記までメールに添付し、送信下さい。

東京事業所をご利用いただいているお客様: [info@mgsi.or.jp](mailto:info@mgsi.or.jp)

大阪事業所をご利用いただいているお客様: [info-osaka@mgsi.or.jp](mailto:info-osaka@mgsi.or.jp)

【お問合せ先】

東京事業所をご利用いただいているお客様: TEL:03-3829-2515 担当:田口、岡野

大阪事業所をご利用いただいているお客様: TEL:072-968-2220 担当:平塚、奥野(真)